**VI. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

Липецкая область, Грязинский район «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Акционерное общество «Особая экономическая зона промышленно-производственного типа «Липецк» (АО «ОЭЗ ППТ «Липецк»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Подрядчик» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**

1.1. Подрядчик обязуется своими силами и средствами, с использованием своих материалов, выполнить работы по ремонту покрытия крыши здания административно-делового центра (АДЦ-II)(инвентарный номер: 000000465, кадастровый номер: 48:02:1000201:325), расположенного по адресу: Российская Федерация Липецкая область, Грязинский муниципальный район, с/п Казинский сельсовет, территория ОЭЗ ППТ Липецк, здание 2 (далее – объект), в соответствии с [Приложением № 1](#sub_1100) к Договору.

1.2. Заказчик обязуется работы принять и оплатить в соответствии с условиями Договора.

1. **Качество запасных частей, изделий, материалов и оборудования**

2.1. Качество используемых Подрядчиком при выполнении работ материалов, запасных частей, изделий и оборудования должно соответствовать действующим на территории РФ требованиям стандартов, технических условий, технических регламентов, инструкций, нормативно-технической и иной документации, ГОСТам, принятым для данного вида материалов, запасных частей, изделий и оборудования, а также иным параметрам, указанным в приложении №1 к Договору.

Качество материалов, запасных частей, изделий и оборудования, удостоверяется установленными действующим законодательством РФ документами, в том числе техническими паспортами, сертификатами или другими документами, удостоверяющими их качество.

2.2. Используемые Подрядчиком материалы должны быть новыми, не бывшими в употреблении.

1. **Обязанности Сторон**

3.1. Обязанности Подрядчика:

3.1.1. Выполнить работы качественно, квалифицированным персоналом, в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

3.1.2. Организовать доставку персонала на объект и обратно своими силами и за свой счёт. Заказчиком не предоставляются склады и бытовки, не предусмотрено проживание персонала на территории Заказчика.

3.1.3. Определить представителя для обеспечения взаимодействия с Заказчиком.

3.1.4. Произвести за свой счет оплату работы специалистов, а также услуг организаций и/или лиц, привлекаемых Подрядчиком с целью выполнения своих обязательств по Договору.

3.1.5. За свой счет поддерживать чистоту и порядок на объекте, осуществлять ежедневную уборку и складирование мусора в контейнеры, предусмотреть спецсредства для защиты существующих элементов здания (полы, окна, двери, коридоры, лестницы и холлы здания), а также исключить загрязнение прилегающей территории.

В течение 2 (двух) дней с момента окончания работ очистить здание и участок от производственного мусора, вывезти его и утилизировать.

3.1.7. Обеспечить безопасные условия труда для персонала Подрядчика, либо для лиц, привлекаемых Подрядчиком в период проведения работ по Договору.

3.1.8. Выполнять все необходимые мероприятия и обеспечить соблюдение персоналом Подрядчика, либо привлеченными им лицами, правил внутреннего распорядка Заказчика, правил технической эксплуатации, правил техники безопасности и охраны труда, требований по охране окружающей среды, правил Ростехнадзора и противопожарной безопасности, в том числе для того, чтобы не допустить своими действиями нарушений нормальной эксплуатации действующего оборудования при выполнении работ. Назначить ответственных лиц для осуществления контроля за соблюдением работниками Подрядчика, либо привлеченными им лицами, указанных правил и требований.

3.1.9. Расследовать и учитывать несчастные случаи, произошедшие с персоналом Подрядчика, либо привлеченными им лицами, при выполнении работ по Договору, в соответствии с законодательством Российской Федерации, незамедлительно поставив в известность Заказчика, направлять необходимые и предусмотренные законодательством сообщения о несчастных случаях.

3.1.10. Гарантировать освобождение Заказчика от гражданско-правовой ответственности, уплаты сумм по всем претензиям, требованиям и судебным искам и от всякого рода расходов, связанных с несчастными случаями (в том числе со смертельными исходами) в процессе выполнения работ по Договору.

3.1.11. Обеспечить возможность осуществления Заказчиком контроля и надзора за ходом и качеством выполняемых работ.

3.1.12. Работы по Договору выполнять современными способами и средствами, которые не должны наносить ущерб и повреждения конструкциям, элементам и системам здания, а также должны соответствовать требованиям СП 71.13330.2017 «Свод правил. Изоляционные и отделочные покрытия. Актуализированная редакция СНиП 3.04.01-87». При нарушении (повреждении) существующих конструкций, газонов и насаждений, Подрядчик обязан восстановить их за свой счет.

3.1.13. Производить работы в соответствии с режимом работы Заказчика.

3.1.14. Принять на себя всю гражданско-правовую ответственность при возникновении претензий к Заказчику со стороны третьих лиц в связи с исполнением Договора.

3.1.15. Обеспечить за свой счет выполнение работ необходимой технологической оснасткой, средствами малой механизации, инструментом, грузоподъемными механизмами, съемными грузозахватными приспособлениями и т.д., которые должны соответствовать требованиям действующей нормативно-технической документации.

3.1.16. Обеспечить объект необходимыми материалами и комплектующими изделиями, осуществить их приемку, разгрузку, складирование и охрану (вид, тип, марка используемых материалов подлежат обязательному согласованию с Заказчиком до момента приобретения Подрядчиком). Копии сертификатов соответствия, паспорта качества на материалы должны быть предоставлены Заказчику до момента начала производства работ.

3.1.17. Извещать Заказчика за два дня до начала приемки работ о готовности ответственных конструкций и скрытых работ. Подрядчик приступает к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ и составления актов освидетельствования этих работ. Если закрытие работ выполнено без подтверждения Заказчика, в случае, когда он не был информирован об этом, по требованию Заказчика, Подрядчик обязан за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить ее за свой счет.

3.1.18. Обеспечить сохранность демонтированных материалов и комплектующих изделий до даты приемки работ Заказчиком.

3.1.19. Соблюдать требования «Регламента допуска и организации работ подрядных организаций на объекты АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» для выполнения строительных, ремонтных, монтажных и эксплуатационных работ», размещенного на сайте Заказчика по адресу: <https://sezlipetsk.ru/about/upravlyayushchaya-kompaniya/dokumenty/> (вкладка «Регламенты»). Указанный регламент является неотъемлемой частью Договора.

3.2. Обязанности Заказчика:

3.2.1. Обеспечить Подрядчику доступ к объекту для выполнения работ.

3.2.2. Обеспечить (по запросу Подрядчика) возможность подключения к электропитанию.

3.2.3. Определить представителя для обеспечения взаимодействия с Подрядчиком.

3.2.4. Осуществить приемку выполненных работ в порядке, предусмотренном Договором.

3.2.5. Оплатить выполненные работы в соответствии с условиями Договора.

1. **Цена Договора и порядок расчетов**

4.1. Цена Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб. \_\_\_\_ коп., *в том числе НДС (20%) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.[[1]](#footnote-1)*

Цена Договора включает стоимость работ, материалов, оборудования, вывоз и утилизацию мусора, доставку, погрузочные и разгрузочные работы, а также налоги, сборы, таможенные и другие обязательные платежи, вознаграждение Подрядчика и прочие расходы Подрядчика, связанные с выполнением условий Договора.

4.2. Оплата по Договору производится в рублях Российской Федерации, путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Подрядчика в следующем порядке:

4.2.1. Заказчик производит авансовый платеж в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., *в том числе НДС (20%)[[2]](#footnote-2)*, что составляет 50% от цены Договора, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания Договора Сторонами на основании выставленного Подрядчиком счета.

4.2.2. Оставшуюся сумму в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) руб., *в том числе НДС (20%)[[3]](#footnote-3)*, Заказчик оплачивает в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания Сторонами акта приемки выполненных работ (по форме КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (по форме КС-3), а также предоставления *счета-фактуры[[4]](#footnote-4)*, оригинала счёта Подрядчика.

4.3. Обязательства Заказчика по оплате считаются выполненными в момент поступления денежных средств на корреспондентский счет банка Подрядчика.

4.4. Заказчик вправе при оплате выполненных работ вычесть из сумм, подлежащих уплате Подрядчику, суммы штрафов и пеней за нарушение Подрядчиком условий Договора.

1. **Сроки выполнения работ, порядок приемки выполненных работ**

5.1. Срок выполнения работ составляет 40 (сорок) календарных дней с момента подписания Договора Сторонами. Подрядчик вправе выполнить работы досрочно.

5.2. По факту окончания работ по Договору, Подрядчик передает Заказчику на подпись акт приемки выполненных работ (по форме КС-2) в 2 (двух) экземплярах. К акту приемки выполненных работ (по форме КС-2) должна быть приложена исполнительная документация, согласно требованиям действующих СНиП.

5.3. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта приемки выполненных работ (по форме КС-2), направленного Подрядчиком, обязан осмотреть результаты выполненных работ и направить Подрядчику 1 (один) экземпляр подписанного акта приемки выполненных работ (по форме КС-2) или мотивированный отказ от приемки работ.

5.4. При наличии у Заказчика претензий к выполненной работе или к качеству материалов, использованных Подрядчиком при выполнении работ, Сторонами оформляется соответствующий акт с перечнем необходимых доработок, дефектов и сроков их выполнения, устранения. Претензии, предъявляемые Заказчиком, удовлетворяются Подрядчиком без дополнительной оплаты.

5.5. Работы считаются выполненными после подписания Сторонами акта приемки выполненных работ (по форме КС-2). Право собственности на использованные Подрядчиком материалы, а также риск случайной гибели переходят от Подрядчика к Заказчику в момент подписания Сторонами акта приемки выполненных работ (по форме КС-2).

1. **Гарантии**

6.1. Гарантийный срок на выполненные Подрядчиком работы, материалы запасные части, изделия и оборудование составляет 36 (тридцать шесть) месяцев с даты подписания Сторонами акта приемки выполненных работ (по форме КС-2).

6.2. В случае обнаружения в течение гарантийного срока, при условии соблюдения Заказчиком условий эксплуатации и хранения, что качество выполненных работ и/или использованных Подрядчиком при выполнении работ материалов, запасных частей, изделий и оборудования, не соответствуют требованиям, установленным в Договоре, Подрядчик обязан за свой счет в течение 14 (четырнадцати) календарных дней устранить выявленные недостатки.

6.3. При письменном отказе Подрядчика от выполнения гарантийного ремонта объекта или в случае, если в течение 10 (десяти) календарных дней от Подрядчика не получен письменный ответ на предложение осуществить гарантийный ремонт, Заказчик вправе привлечь к осуществлению гарантийного ремонта третьих лиц с оплатой расходов за счет Подрядчика.

1. **Ответственность Сторон**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. Подрядчик несет ответственность за некачественное выполнение работ. При обнаружении несоответствия качества выполненных работ требованиям, установленным в Договоре, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика: соразмерного уменьшения цены Договора или безвозмездного устранения недостатков выполненных работ в четырнадцатидневный срок.

7.3. При выполнении работ с нарушением сроков, установленных Договором, Подрядчик оплачивает Заказчику пеню в размере 0,1% от цены Договора, указанной в пункте 4.1. Договора, за каждый день просрочки.

7.4. При нарушении срока оплаты, установленного подпунктом 4.2.2. Договора, Заказчик оплачивает Подрядчику пеню в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

7.5. Если допущенные Подрядчиком отступления в качестве выполненных работ от условий Договора в установленный Заказчиком срок не были устранены, либо являются неустранимыми и существенными, Заказчик вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения Договора и потребовать возмещения Подрядчиком причиненных убытков.

7.6. Убытки, причиненные по вине Подрядчика Заказчику и/или третьим лицам в ходе исполнения Договора, полностью возмещаются Подрядчиком. В случае если убытки превышают размер пеней по Договору, убытки возмещаются сверх пеней, установленных Договором.

7.7. Заказчик вправе вычесть начисленные Подрядчику штрафные санкции из сумм, причитающихся Подрядчику платежей.

7.8. Пени по Договору начисляются при условии выставления письменного требования виновной Стороне. Уплата пеней за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору не освобождает Стороны от исполнения обязательств.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, обусловленное действием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, в том числе объявленной или фактической войны, гражданских волнений, эпидемий, блокады, эмбарго, пожара, землетрясения, наводнения и других природных стихийных бедствий, а также издания актов государственных органов.

8.2. Свидетельство, выданное соответствующей торгово-промышленной палатой или иным компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.

8.3. Сторона, которая не исполняет свои обязательства вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, должна не позднее чем в трехдневный срок известить другую Сторону о таких обстоятельствах и их влиянии на исполнение обязательств по Договору. Неизвещение или несвоевременное извещение лишает Сторону ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы как на случаи, освобождающие от ответственности.

8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 15 (пятнадцати) и более дней, Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

1. **Порядок разрешения споров**

9.1. Все споры, возникающие при исполнении Договора, решаются Сторонами путем переговоров, которые могут проводиться в том числе путем отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями.

9.2. Если Стороны не придут к соглашению путем переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 5 (пять) рабочих дней с даты получения претензии.

9.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной Стороной в Арбитражный суд Липецкой области.

1. **Прочие условия Договора**

10.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств и окончания взаиморасчетов.

10.2. В Договор могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

10.3. Договор может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Договором.

10.4. В случае изменения у какой-либо из Сторон юридического статуса, адреса и банковских реквизитов, она обязана в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения изменений известить об этом другую Сторону.

10.5. Все запросы (уведомления, требования, претензии и иные обращения Сторон), а также ответы на них передаются Сторонами по электронной почте или по факсу с последующим направлением оригинала почтовым отправлением либо передачей представителю Стороны под роспись (нарочным). Ответ на запрос (уведомление, требование, претензию) должен быть направлен в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня его получения.

10.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.7. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

[Приложение №1](#sub_1100) – Краткие характеристики объекта, наименование и объемы выполняемых работ.

Приложение №2 – «Регламент допуска и организации работ подрядных организаций на объекты АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» для выполнения строительных, ремонтных, монтажных и эксплуатационных работ» (размещен на сайте Заказчика по адресу: <https://sezlipetsk.ru/about/upravlyayushchaya-kompaniya/dokumenty/> , вкладка «Регламенты»)

1. **Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Подрядчик |
| АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» |  |
| ИНН 4826052440 | ИНН |
| КПП 480201001 | КПП |
| 399071, Липецкая область, Грязинский район,  с. Казинка, территория ОЭЗ ППТ Липецк, здание 2 |  |
| р/с | р/с |
| к/с | к/с |
| БИК | БИК |
| Телефон: | Телефон: |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Приложение № 1

к договору № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

**Краткие характеристики объекта, наименование и объемы выполняемых работ**

**1. Краткие характеристики объекта:**

1.1. Здание – 8 этажей, площадь здания – 4418,3 м2;

1.2. Плоская кровля 350 м2 с примыканием и площадкой под стелой.

**2.** **Наименование и объемы выполняемых работ:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работ | Ед. изм. | Кол-во | Примечание |
| 1. | Демонтаж и монтаж облицовки парапета вентилируемых фасадов с облицовкой панелями из композитных материалов: без теплоизоляционного слоя | м2 | 105 |  |
| 2. | Разборка резинового покрытия кровли | м2 | 290 |  |
| 3. | Разборка старых покрытий кровель из рулонных материалов и устройство кровли из наплавляемых материалов в 2 слоя | м2 | 350 |  |
| 4. | Монтаж ЦСП (цементно-стружечная плита) в 2 слоя на подготовленную поверхность стяжки, для выполнения разуклонки на плоской кровле. | м2 | 580 | 290х2 с учетом 2-х слоев ЦСП |
| 5. | Добавление керамзита для создания разуклонки | м3 | 8 |  |
| 6. | Демонтаж и монтаж поликарбоната на стеле «ОЭЗ Липецк» (толщина 10мм) | м2 | 36 |  |
| 7. | Саморезы для крепления поликарбоната | кг | 4 |  |
| 8. | Очистка, грунтовка и покраска металлоконструкции стелы «ОЭЗ Липецк» | м2 | 56 |  |
| 9. | Смена водосточных воронок Ф-100мм | шт | 2 |  |
| 10. | Установка аэраторов кровельных 160\*450 | шт | 5 |  |
| 11. | Кабель до 35кВ по установленным конструкциям и лоткам с креплением на поворотах и в конце трассы, масса 1м кабеля: до 1кг | м | 12 |  |
| 12. | Утилизация мусора | м3 | 10,5 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** | **Подрядчик:** |
| АО «ОЭЗ ППТ «Липецк» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

1. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Указывается, если Подрядчик является плательщиком НДС.*  [↑](#footnote-ref-4)